

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

Señores :	R.U.C.		
Dirección :			
Teléfono :	Fax :		
Nro. Cons. : 895	Fecha : 12/12/2022	Documento : PEDIDO 000570	
Concepto :	REQUERIMIENTO SEGUN INFORME NRO. 172- 2022		

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	<p>SERVICIO DE SOPORTE TECNICO EN PROCESO DE TOMA DE INVENTARIO</p> <p>TÉRMINO DE REFERENCIA: TÉRMINO DE REFERENCIA: Contrato de Personal, para Control Patrimonial, en las Acción de; Monitoreo, control y supervisión al personal de inventario de los Institutos y Escuelas Periodo 2022, Según lo descrito en el TDR y Plan de Trabajo.</p> <p>FORMACION ACADEMICA: Bachiller, Técnico y/o Egresado, en la Carrera de Informática, Administración, Derecho, Contabilidad, Ingeniero y/o Afines.</p> <p>EXPERIENCIA: Mínimo tres (03) meses en Control Patrimonial y/o Inventario, debidamente acreditado con Certificado de Practicas Pre-profesionales, Certificado de Trabajo, Contrato, Órdenes de Servicio y/o Constancia de Servicio.</p> <p>CONOCIMIENTOS: Sobre Bienes Estatales - SBN, Ofimática y el Sistema SIGA, debidamente Acreditado con Certificado o Diplomado, Con Conocimiento en el manejo del Software de la Impresora Código de Barras y generación de Etiquetas.</p> <p>PRODUCTOS ENTREGABLES: Emisión de la Carta, conteniendo el INVENTARIO impreso y Firmado por el usuario o responsables.</p> <p>Realizar los Anexos de: Anexo 01-A Inventario físico y valorizado de bienes patrimoniales, Anexo 01- B Afectación en Uso, Anexo 01- C faltantes, Anexo 01- D bienes propuestos para la baja y en custodia, Anexo 01-E bienes ingresados 2022 y Anexo 1- F Bienes propuestos para transferir a otras Instituciones Educativas.</p> <p>* Digital: Excel del Formato de Inventario y Panel de Fotos, en CD * Etiquetado de los bienes de los diferentes ambientes.</p> <p>PLAZO: 15 días.</p>		

