

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

Señores :	R.U.C.		
Dirección :			
Teléfono :	Fax :		
Nro. Cons. : 224	Fecha : 04/04/2023	Documento : PEDIDO 000117	
Concepto : CONTRATACIÓN DE UN (01) PROFESIONAL PARA EL SERVICIO MEDICO EN EL MARCO DE LA RM N°103-2023-MINEDU Y			

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	SERVICIO DE ENFERMERÍA TÉRMINO DE REFERENCIA: CONTRATACIÓN DE UN (01) PROFESIONAL PARA EL SERVICIO MEDICO EN EL IESP VIRGEN DE NATIVIDAD - PARURO SE ADJUNTA TDR		
		TOTAL	

Las cotizaciones deben estar dirigidas a DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO

Condiciones de Compra

- Forma de Pago:
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V.
- Plazo de Entrega / Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Remitir junto con su cotización la Declaración Jurada y Pacto de Integridad, debidamente firmadas y selladas.
- Indicar su razón social, domicilio fiscal y número de RUC



TERMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE UN (01) PROFESIONAL PARA EL SERVICIO DE SOPORTE MEDICO PARA EL IESPP VIRGEN DE LA NATIVIDAD DE PARURO, FOCALIZADO EN EL MARCO DEL PP 107 DE LA GERENCIA REGIONAL DE EDUCACION CUSCO.

I. AREA USUARIA Y UNIDAD EJECUTORA:

Área Usuaría: IESPP Virgen de la Natividad de Paruro.
Unidad Ejecutora (UE): Gerencia Regional de Educación Cusco

II. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

Brindar el servicio autónomo para la atención primaria de salud, preventiva y de urgencia de la comunidad estudiantil del Instituto o Escuela de Educación Superior Pedagógica focalizado en el "Plan de Mejoras para la Gestión Institucional e Infraestructura de las Instituciones de Educación Superior Pedagógica 2023 del PP 107 "Mejora de la Formación en carreras Docentes en Institutos de Educación Superior no Universitaria"

III. FINALIDAD PUBLICA:

Garantizar el cumplimiento de una de las condiciones básicas de calidad que se exige en la RM N°097-2022-MINEDU, en el marco de la Ley N°30512 Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la carrera pública de sus docentes, su reglamento, para mejorar el servicio educativo en el marco de la RM N°103-2023-MINEDU en las Escuelas e Institutos de Educación Superior Pedagógica focalizados por el Plan de Mejoras de Mejoras para la Gestión Institucional e Infraestructura de las Instituciones de Educación Superior Pedagógica 2023 en la Gerencia Regional de Educación Cusco.
OEI 4. Fortalecer el desarrollo profesional docente
AEI 4.6 Servicio de formación inicial docente de calidad en escuelas e institutos pedagógicos

IV. ANTECEDENTES:

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31298, Ley que prohíbe a las entidades públicas contratar personal mediante la modalidad de locación de servicios para actividades de naturaleza subordinada.
- Decreto Supremo N° 031-2023-EF, autoriza Transferencia de Partidas a favor de los Gobiernos Regionales en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- RM N°103-2023-Minedu." Plan de Mejoras para la Gestión Institucional e Infraestructura de las Instituciones de Educación Superior Pedagógica para el año 2023."
- RM N°111-2023-MINEDU.Norma Técnica denominada "Disposiciones para la implementación de las intervenciones y acciones pedagógicas del Ministerio de Educación en los Gobiernos Regionales y Lima Metropolitana en el Año Fiscal 2023.
- Memorandum Múltiple N° 00042-2021-MINEDU/SG-OGA. Sobre Ley que prohíbe a las Entidades Públicas contratar personal mediante la modalidad de locación de servicios para actividades de naturaleza subordinada – Ley N.º 31298.
- Directiva N°20-2021-GRCUSCO/GEREDU-C Norma para la contratación de Bienes y Servicios, para montos iguales o inferiores a ocho (8) unidades impositivas tributarias para el ámbito de la Gerencia Regional de Educación Cusco y UGEL'S

V. SUSTENTO DE CONTRATACION:

Pertenece al componente de Operación de Servicios Educativos Complementarios Básicos, orientado a contribuir al cumplimiento de las exigencias mínimas derivadas de los aspectos de la CBC referida a la prestación de servicios educativos complementarios básicos y mecanismos de intermediación laboral sobre las que se evalúa a la institución de Formación Inicial Docente, en el marco de licenciamiento.
En esa perspectiva, se incorpora la contratación de un profesional para la atención del Servicio Médico en el IESPP Virgen de la Natividad de Paruro.

**VI. DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:
CONDICIONES DEL SERVICIO:**

1. Participar en la elaboración de manuales, protocolos, guías y otros documentos vinculados a la prevención de la salud en la comunidad educativa de la IESPP Virgen de la Natividad de Paruro, en el marco del cumplimiento de las condiciones básicas de calidad asociadas y las disposiciones vigentes de la DIFOID - MINEDU.



2. Diseñar e implementar estrategias de monitoreo y vigilancia del cumplimiento de protocolos de salud del IESPP Virgen de la Natividad de Paruro.
3. Atender a los pacientes en el tópico del servicio médico.
4. Elaborar y ejecutar campañas preventivas promocionales en salud.
5. Promover la gestión de alianzas estratégicas para la atención especializada de salud de los estudiantes, docentes, personal administrativo.
6. Generar reportes semanales y/o mensuales actualizados de atención y seguimiento del servicio médico
7. Derivar a los pacientes si es necesario a otras instancias y/o servicios educacionales complementarios básicos para su atención seguimiento y mejora continua.
8. Otras actividades inherentes al contrato de servicios.

**VII. PERFIL MINIMO DEL PROVEEDOR:
FORMACIÓN ACADÉMICA**

Grado o Título en Enfermería registrado en SUNEDU

EXPERIENCIA GENERAL:

Experiencia laboral general mínima de dos (02) años en el sector privado o público.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA:

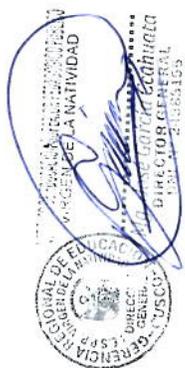
Experiencia laboral específica mínima de un (01) año en el sector salud o afines.

CONOCIMIENTOS:

Diplomado y/o cursos de atención primaria de salud y/o atención de urgencias, emergencias y previsión de la salud y/o prevención y/o promoción de la salud y/o investigación y/o afines.

ACREDITACIÓN

- La formación académica será acreditada con copia simple del certificado profesional.
- La capacitación y/o conocimientos, se acreditará con copia simple de constancias, certificados, Declaración jurada u otros documentos, según corresponda.
- La experiencia se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia solicitada.



**VIII. LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:
LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIO:**

CANTIDAD	IESP/EESP	DIRECCION	PROVINCIA
01	Virgen de la Natividad	Sec. Manturhuaylla KM 1.400 Accha Huatacalla	Paruro

La prestación del servicio se realizará en coordinación con el director general de la Escuela / Instituto de manera presencial en las instalaciones de la Institución.

PLAZO:

El plazo de la ejecución total para el servicio será de **180 días calendarios** como máximo, contabilizados a partir del día siguiente notificado la orden de servicio.

Para la presentación de cada entregable, se tiene los siguientes plazos parciales:

ENTREGABLE	PLAZO DE ENTREGA
Primer entregable	30 días calendario
Segundo entregable	60 días calendario
Tercer entregable	90 días calendario
Cuarto entregable	120 días calendario
Quinto entregable	150 días calendario
Sexto entregable	180 días calendario
Total	180 días calendarios

El contratado podrá presentar cada entregable dentro de los 05 últimos días previos al cumplimiento de cada plazo parcial. Cada entregable será presentado dentro de los plazos indicados, de lo contrario se aplicará penalidad por mora de acuerdo con el artículo 162 del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

IX. PRODUCTOS O ENTREGABLES

El proveedor presentará 06 entregables, en los plazos establecidos, de acuerdo al siguiente detalle:

FECHA DE PRESENTACION DEL ENTREGABLE	PRODUCTOS ENTREGABLES
Primer entregable 30 días calendario	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaboración del Plan de acciones para la gestión del servicio de atención médica en el IESPP Virgen de la Natividad de Paruro. ▪ Elaboración y seguimiento de la matriz de monitoreo de la prestación del servicio de atención médica en el IESPP Virgen de la Natividad de Paruro y elaboración de propuesta de Ficha de atención y seguimiento de estudiantes y personal atendidos ▪ Elaboración del protocolo de atención del servicio de atención médica en el IESPP Virgen de la Natividad de Paruro, que contenga como mínimo: i) disposiciones generales, ii) objetivos, iii) responsable y iv) procedimientos y canales de comunicación del servicio, según la modalidad del servicio educativo de la institución. ▪ Emisión de reportes consolidado de casos atendidos por el servicio médico, que incorpore evidencias de registro, informe, fotografías, y/o video (correspondientes a campañas preventivas o afines), cuadros estadísticos y otros que permitan complementar el reporte. ▪ Emisión de reporte de las acciones desarrolladas a favor de la gestión de convenios para mejorar condiciones del servicio de atención médica en el IESPP Virgen de la Natividad de Paruro, en coordinación con la responsable el servicio social y/o área de convenios interinstitucionales de ser el caso. • Emisión de reporte de las derivaciones a otras instancias y/o servicios educacionales complementarios (servicio social, servicio psicopedagógico). • Reporte de cumplimiento de protocolos de bioseguridad y acciones de defensa civil con responsable PREVAED.
Segundo entregable 60 días calendario	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reporte del seguimiento de la matriz de monitoreo de la prestación del servicio de atención médica en el IESPP Virgen de la Natividad de Paruro (% Ficha de atención y seguimiento de estudiantes y personal atendido en el tópico) ▪ Reporte y seguimiento de acciones a favor de la gestión de convenios para mejorar condiciones del servicio de atención médica en el IESPP Virgen de la Natividad de Paruro en coordinación del responsable de la Unidad de Bienestar y Empleabilidad. ▪ Elaboración del plan de campañas preventivas promocionales en salud con alianzas y/o convenios con el establecimiento de salud. ▪ Elaboración del plan de trabajo de capacitación y/o de charlas en coordinación con el establecimiento de salud u otros de los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none"> - Primeros auxilios - Enfermedades de transmisión sexual y Métodos anticonceptivos - Lactancia materna - Control de vacunas - Otros temas según diagnóstico de necesidad en el IESP. ▪ Emisión y reporte de diagnóstico de salud a la comunidad estudiantil. ▪ Elaboración de protocolo de atención (estudiante, docente, personal administrativo), en coordinación del psicólogo, asistente social para el cumplimiento de las CBC en el marco de RM N°097-2022-MINEDU. ▪ Elaboración de informe por el servicio médico con evidencias de registro, informe, fotografías, cuadros estadísticos y otros que permitan complementar el informe la prestación de servicio. ▪ Reporte de cumplimiento de protocolos de bioseguridad y acciones de defensa civil con responsable PREVAED.
Tercer entregable 90 días calendario	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reporte del seguimiento de la matriz de monitoreo de la prestación del servicio de atención médica en el IESPP Virgen de la Natividad de Paruro (% Ficha de atención y seguimiento de estudiantes y personal atendido en el tópico)



	<ul style="list-style-type: none"> Informe de la capacitación sobre acciones de primeros auxilios en coordinación con el establecimiento de salud u otro (adjuntar evidencias de registro, informe, fotografías, cuadros estadísticos y otros) Orientar, Atender a estudiantes, docentes y personal administrativo del IESPP y elaborar reporte de control de peso y talla. Reporte de despistaje de anemia en la comunidad educativa con el apoyo del centro de Salud Emisión de % reporte de las derivaciones a otras instancias y/o servicios educacionales complementarios básicos de los pacientes. Elaboración de informe por el servicio médico con evidencias de registro, informe, fotografías, cuadros estadísticos y otros que permitan complementar el informe la prestación de servicio. Reporte de cumplimiento de protocolos de bioseguridad y acciones de defensa civil con responsable PREVAED.
<p>Cuarto entregable 120 días calendario</p>	<ul style="list-style-type: none"> Reporte del seguimiento de la matriz de monitoreo de la prestación del servicio de atención médica en el IESPP Virgen de la Natividad de Paruro (% Ficha de atención y seguimiento de estudiantes y personal atendido en el tópico) Elaboración del plan de campañas preventivas promocionales en salud con alianzas y/o convenios con el establecimiento de salud. Informe de la capacitación de Enfermedades de transmisión sexual y métodos anticonceptivos, en coordinación con el establecimiento de salud u otro (adjuntar evidencias de registro, informe, fotografías, cuadros estadísticos y otros) Orientar, Atender a estudiantes, docentes y personal administrativo del IESPP en los diferentes procedimientos según indicación médica. Emisión de reporte de las derivaciones a otras instancias y/o servicios educacionales complementarios básicos de los pacientes. Informe de reportes consolidado de atención por el servicio médico, que incorpore evidencias de registro, informe, fotografías, cuadros estadísticos y otros que permitan complementar el reporte. Reporte de cumplimiento de protocolos de bioseguridad y acciones de defensa civil con responsable PREVAED.
<p>Quinto entregable 150 días calendario</p>	<ul style="list-style-type: none"> Reporte del seguimiento de la matriz de monitoreo de la prestación del servicio de atención médica en el IESPP Virgen de la Natividad de Paruro (% Ficha de atención y seguimiento de estudiantes y personal atendido en el tópico) Informe de la capacitación de Lactancia Materna, en coordinación con el establecimiento de salud u otro (adjuntar evidencias de registro, informe, fotografías, cuadros estadísticos y otros) Informe de reportes consolidado de atención por el servicio médico, que incorpore evidencias de registro, informe, fotografías, cuadros estadísticos y otros que permitan complementar el reporte. Seguimiento y Monitoreo de evaluación del estado físico (presión arterial y/o varios) del personal docente y administrativo. Reporte de cumplimiento de protocolos de bioseguridad y acciones de defensa civil con responsable PREVAED.
<p>Sexto entregable 180 días calendario</p>	<ul style="list-style-type: none"> Reporte del seguimiento de la matriz de monitoreo de la prestación del servicio de atención médica en el IESPP Virgen de la Natividad de Paruro (% Ficha de atención y seguimiento de estudiantes y personal atendido en el tópico). Informe de cumplimiento de protocolo de salud y limpieza en los quioscos del IESP Virgen de Natividad - Paruro Elaboración del plan de campañas preventivas promocionales en salud con alianzas y/o convenios con el establecimiento de salud. Informe de la capacitación de Control de Vacunas, en coordinación con el establecimiento de salud u otro (adjuntar evidencias de registro, informe, fotografías, cuadros estadísticos y otros) Informe de reportes consolidado de atención por el servicio médico, que incorpore evidencias de registro, informe, fotografías, cuadros estadísticos y otros que permitan complementar el reporte. Informe final por el servicio médico con evidencias de registro, informe, fotografías, cuadros estadísticos y otros que permitan complementar el informe la prestación de servicio. Reporte de cumplimiento de protocolos de bioseguridad y acciones de defensa civil con responsable PREVAED.



DIRECTOR GENERAL
 INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICO PÚBLICO
 "VIRGEN DE LA NATIVIDAD" - PARURO
 D.S. N° 0006-2000-ED

X. LUGAR Y ENTREGA DEL PRODUCTO:

El proveedor deberá presentar cada entregable a través de mesa de partes del IESPP Virgen de la Natividad de Paruro.

