

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 GERENCIA REGIONAL DE EDUCACION CUSCO  
 NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

Señores : Dirección : Teléfono : Nro. Cons. : 810 Concepto : SERVICIO DE IMPLEMENTACION DE PLATAFORMA	<b>R.U.C.</b>  Fax : Fecha : 13/11/2023 Documento : PEDIDO 000571
---	---

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	LINEA DEDICADA A INTERNET DE 100 MBPS  TÉRMINO DE REFERENCIA: SERVICIO DE IMPLEMENTACION DE PLATAFORMA DE PAGOS CAS E INCENTIVOS PARA GENERACION DE REPORTES SEGUN TERMINOS DE REFERENCIA		
		<b>TOTAL</b>	

Las cotizaciones deben estar dirigidas a GERENCIA REGIONAL DE EDUCACION CUSCO

- Condiciones de Compra**
- Forma de Pago:
  - Garantía:
  - La Cotización debe incluir el I.G.V.
  - Plazo de Entrega / Ejecución del Servicio :
  - Tipo de Moneda :
  - Validez de la cotización :
  - Remitir junto con su cotización la Declaración Jurada y Pacto de Integridad, debidamente firmadas y selladas.
  - Indicar su razón social, domicilio fiscal y número de RUC





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

INFORME N° 087 – 2023/GR- C/GEREDU-C/UAD/CC



A : Cpc. Jacqueline Sardon Huayhua
Directora de administración

Asunto : Requerimiento de servicio de adecuación y mejoras en la plataforma de pagos CAS e Incentivos para generación de reportes MCPP y descuentos

Referencia : RD 005-2023-EF/53.01

Lugar y Fecha: Cusco, 18/09/2023



Tengo el agrado de dirigirme a usted, con la finalidad de informarle que; debido a los cambios en la estructura de archivos de abono en el módulo de control de pagos MCPP del MEF vía web se requiere actualizar el sistema para planillas CAS e INCENTIVOS de la sede institucional y de esta forma dar cumplimiento a la directiva N° 0002-2023-EF/53.01 que rige el MCPP Resolución Directoral RD 005-2023-EF/53.01

Ante lo expuesto solicito a distinguido despacho viabilizar el servicio de adecuación y mejoras en la plataforma de pagos CAS e Incentivos para generación de reportes MCPP y descuentos, de acuerdo al siguiente detalle:

- 1.- Actualización de la estructura de la estructura y nombre del archivo de planillas.
a) El nombre del archivo de planillas deberá tener la siguiente estructura: PLLEEEEEAAAAMSSPPCCCC.TXT, de acuerdo con la Tabla No 1 del anexo 1 de la directiva
b) Implementación de la estructura de la Primera Línea del "Archivo de Planillas"
La estructura de la primera línea del "Archivo de Planillas" se detalla en la Tabla N° 2 del anexo 1. Cada campo debe estar separado por el carácter "|" según lo indica la directiva.
c) Implementación de la estructura de la Segunda Línea hasta el final del "Archivo de Planillas" para los tipos de planillas: Activos, Pensionistas, Reconocimientos Estatales y Descuentos Judiciales y Tutores.
La estructura de la segunda línea del "Archivo de Planillas" se detalla en la Tabla N° 3 del anexo 1, cada campo debe estar separado por el carácter "|".
d) Implementación de la estructura de la Segunda Línea hasta el final del "Archivo de Planillas" para los tipos de planillas: Pagos Únicos, y Provisionales. La estructura de la segunda línea del "Archivo de Planillas" se detalla en la Tabla N° 4 del anexo 1, cada campo debe estar separado por el carácter "|".
2.- Actualización del rubro descuentos por terceros en planilla CAS y Proyectos de Inversión y generación de reportes correspondientes al mes de ejecución.

Es cuanto informo a usted para los fines que estime por conveniente.

Atentamente,



TAP HERNAN YUCA ESCOBAR
PROG. SIS. PAD II

DIR. DE DIGI
FECHA 29 SEP 2023
PASA PPTO
ACCIÓN: PPTO
[Signature]

Se Adjunta: RD 005-2023(2 folios)
CC
GEREDU/UAD/CC
Archivo: -
HVS/JSH/HYE.IQH.