

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

Señores :	R.U.C.		
Dirección :			
Teléfono :	Fax :		
Nro. Cons. : 299	Fecha : 18/07/2018	Documento : PEDIDO 00302	
Concepto :	SERVICIO DE ARBITRAJE DE HANDBALL ETAPA MACRO REGIONAL		

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	<p>SERVICIO DE ARBITRAJE DE DEPORTES</p> <p>TÉRMINO DE REFERENCIA:</p> <p>SERVICIO DE ARBITRAJE PARA LA DISCIPLINA DE HANDBALL EN LA ETAPA MACROREGIONAL DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018. CUMPLIENDO LAS SIGUIENTES FUNCIONES: *DIRIGIR LA REUNION TECNICA *REALIZAR EL SORTEO DE EQUIPOS PARA LA PROGRAMACION DE PARTIDOS *ELABORACION DE LA PROGRAMACION DE PARTIDOS (FIXTURE) EN CONCORDANCIA CON LAS BASES DE LOS JUEGOS</p> <p>*VELAR POR LA SEGURIDAD Y EL NORMAL DESARROLLO DE LOS PARTIDOS *REALIZAR LA IDENTIFICACION DE CADA INTEGRANTE DEL EQUIPO (TITULARES Y SUPLENTE, DELEGADO Y ENTRENADOR) *REALIZAR EL CONTROL DE REDES DE LOS ARCOS DE CADA EQUIPO *REALIZAR EL CONTROL DE REDES DE LOS ANILLOS DE CADA EQUIPO *REALIZAR EL CONTROL DEL BALON (PESO) *ARBITRAJE DE PARTIDOS POR</p> <p>GENERO Y CATEGORIA *REALIZAR EL CONTROL DE LAS PLANILLAS, CONTROL DEL SCORE Y EL CONTROL DE LOS RESULTADOS DEPORTIVOS *REALIZAR EL CONTROL DE LAS SUSTITUCIONES *REALIZAR EL CONTROL DE LOS TIEMPOS DE INICIO, DESCANSO Y FINAL DEL ENCUENTRO *REALIZAR EL CONTROL DE LA CONDUCTA, DE LAS SANCIONES CON TARJETAS Y RECLAMOS *FIRMAR LAS PLANILLAS DE JUEGO EN</p> <p>CONFORMIDAD A LAS INCIDENCIAS PRESENTADAS EN CADA ENCUENTRO *ELABORAR UN INFORME U OTRA DOCUMENTACION SUSTITUTORIA PARA LA COMISION DE JUSTICIA EN CASO DE</p>		



SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

Señores :	R.U.C.
Dirección :	
Teléfono :	Fax :
Nro. Cons. : 299	Fecha : 18/07/2018
Concepto : SERVICIO DE ARBITRAJE DE HANDBALL ETAPA MACRO REGIONAL	Documento : PEDIDO 00302

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	<p>TÉRMINO DE REFERENCIA:</p> <p>EXISTIR ALGUN RECLAMO TECNICO DEPORTIVO EN LA DISCIPLINA</p> <p>*HACER ENTREGA DE RESULTADOS E INFORME TECNICO DE LA ETAPA MACRO REGIONAL Y FISICA (IMPRESO) Y FORMATO WORD</p> <p>*BRINDAR EL SERVICIO DE ARBITRAJE SEGUN EL CUADRO N° 0</p> <p>*LAS COMPETENCIAS SERAN DEL 22 AL 24 DE JULIO DEL 2018</p> <p>*LA REUNION TECNICA SE DESARROLLARA EL DIA 21 DE JULIO</p> <p>* SE ADJUNTA TDR CON DEMAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.</p>		
		TOTAL	

Las cotizaciones deben estar dirigidas a DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO

Condiciones de Compra

- Forma de Pago:
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V.
- Plazo de Entrega / Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Remitir junto con su cotización la Declaración Jurada y Pacto de Integridad, debidamente firmadas y selladas.
- Indicar su razón social, domicilio fiscal y número de RUC

Atentamente,





TÉRMINOS DE REFERENCIA
SERVICIO DE ARBITRAJE PARA LAS COMPETENCIAS DEPORTIVAS DE
HANDBALL EN LA ETAPA MACROREGIONAL DE LOS JUEGOS
DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018, SEDE Cusco

1. **DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO:**
DIRECCION DE GESTION PEDAGOGICA – AREA EDUCACION FISICA

2. **OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:**
Contratar a una persona natural o jurídica que brinde el servicio de arbitraje para las competencias deportivas de **Handball**, en la Etapa Macro regional de los Juegos Deportivos Escolares Nacionales 2018, sede Cusco.

3. **FINALIDAD PÚBLICA:**
Este evento busca inculcar la práctica del deporte como base para un buen desarrollo personal y una vida saludable, así como impulsar la mayor participación de escolares de todo el país. En este sentido, se tiene programada la ejecución de la Etapa Macro Regional, en la ciudad de Cusco, para lo cual se requiere el servicio de arbitraje para la disciplina deportiva indicada, con la finalidad de hacer cumplir las reglas de las competencias en la mencionada disciplina deportiva, según las bases de los Juegos del presente año.

4. **ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**
 - 4.1 **Características del Servicio a realizar:**
 - ✓ Realizar el control y seguimiento del equipo de árbitros, quienes deben controlar las competencias deportivas según lo detallado.
 - ✓ Realizar la Reunión Técnica y las competencias de la disciplina deportiva de **Handball** de acuerdo al siguiente detalle:

MACRO REGIÓN	REUNIÓN TÉCNICA	COMPETENCIAS
Sede: Cusco	21 de julio del 2018	Del 22 al 24 de julio del 2018

- 4.2 **Características específicas del Servicio a realizar:**
 - Dirigir la reunión técnica
 - Realizar el sorteo de equipos para la programación de partidos.
 - Elaboración de la programación de partidos (fixture) en concordancia con las Bases de los JDEN 2018.
 - Velar por la seguridad y el normal desarrollo de los partidos
 - Realizar la identificación de cada integrante del equipo (titulares y suplentes, delegado y entrenador).
 - Realizar el control de redes de los arcos de cada equipo.
 - Realizar el control del balón (peso).
 - Arbitraje de partidos por género y categoría.
 - Realizar el control de las planillas, control del score y el control de los resultados deportivos.
 - Realizar el control de las sustituciones.
 - Realizar el control de los tiempos de inicio, descanso y final del encuentro.
 - Realizar el control de la conducta, de las sanciones con tarjetas y reclamos.
 - Firmar las planillas de juego en conformidad a las incidencias presentadas en cada encuentro.

- Elaborar un informe u otra documentación sustitutoria para la Comisión de Justicia en caso de existir algún reclamo técnico deportivo en la disciplina.
- Hacer entrega de resultados e informe técnico de la etapa macro regional y etapa macro regional a la Comisión Organizadora de los JDEN 2018. En forma física (impreso) y formato Word.
- Brindar el servicio de arbitraje según el cuadro N° 01

Cuadro N° 01: Detalles del servicio para la Sede Macro Regional Cusco

Disciplina Deportiva (categoría)	Género	Cantidad de partidos	Personal técnico requerido	N° de días	Actividades
Handball "B"	Damas	6	01 Director de Competencia 02 Árbitros Centrales 01 Planillero 01 Cronometrista por partido	04 días calendarios Reunión técnica Detallar los días y fecha de competencia	*01 Director de Competencia dirige la reunión técnica. *01 Director de Competencia, 02 Árbitros Centrales, 01 Planillero y 01 Cronometrista dirigen las competencias.
	Varones	6			
Handball "C"	Damas	6			
	Varones	6			

*Las competencias de las dos categorías se desarrollan en los mismos días de manera simultánea y en dos (02) campos deportivos a la vez.

4.3 REQUERIMIENTO DE MATERIAL PARA LA SEDE MACRO REGIONAL:

- **Requerimiento:** 03 balones Nro 1 y 03 balones Nro 2 de handball por cada sede de competencias
- **Especificaciones técnicas de los balones:**

Balón de Handball N° 1			
Descripción del bien	Cantidad	Unidad	Imagen Referencial
<ul style="list-style-type: none"> • Balón para competiciones oficial • La superficie del balón está hecho de cuero sintético suave y adherente; no debe ser brillante ni resbaladizo. Los paños serán cosidos a mano con hilos de fibra de poliéster. • Una cámara interior de látex. • Peso: de 290 g a 333 g. • Medida de la circunferencia: 50 cm a 52 cm. • El balón deberá contar con sello de la IHF 	3	Unidades por sede	

Balón de Handball N° 2			
Descripción del bien	Cantidad	Unidad	Imagen Referencial
<ul style="list-style-type: none"> Balón para competiciones oficial La superficie del balón está hecho de cuero sintético suave y adherente; no debe ser brillante ni resbaladizo. Los paños serán cosidos a mano con hilos de fibra de poliéster. Una cámara interior de látex. Peso: de 325 g a 375 g. Medida de la circunferencia: 54 cm a 56 cm. El balón deberá contar con sello de la IHF 	3	Unidades por sede	

5. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y DE SU PERSONAL

5.1 Actividades a realizar por el personal:

a) Director de competencia

- Verificar la disponibilidad y selección de árbitros
- Coordinar horarios de árbitros
- Velar por el desarrollo correcto del evento
- Dirigir la reunión técnica.
- Velar por cumplimiento de los Términos de referencia del servicio.
- Elaborar el informe final para la comisión organizadora.

b) Árbitros centrales

- Realizarán las funciones establecidas en el reglamento oficial de la disciplina de **Handball** antes, durante y después de las competencias deportivas (dirigen las competencias).

c) Planillero

- Responsable del control de la planilla o acta de juego durante el desarrollo de la competencia.

d) Cronometrista

- Controla el tiempo en minutos y segundos, durante las competencias.

5.2 Condiciones para la Ejecución del Servicio:

- El Contratista deberá contar con un equipo de **árbitros y jueces** para la disciplina deportiva de **Handball**. Para tal efecto, deberá presentar como requisito para la emisión de la orden de servicio, una carta de acreditación vigente emitida por la **Federación Deportiva Peruana de Handball**, mediante la cual acredite a los **Director de competencia y Árbitros centrales, indicando su DNI, celular de contacto, correo electrónico y experiencia de cada uno (en años y categoría o nivel) en el servicio de arbitraje.**
- Si por fuerza mayor durante la ejecución del servicio cambia alguna persona en esta lista debe ser informado por escrito al área usuaria, en el plazo de un día calendario previo al inicio de cada evento, solo en caso de fuerza mayor lo podrá comunicar en su momento debiendo el contratista garantizar el reemplazo inmediato.
- Todo el personal arbitral de **Handball** debe presentarse una hora antes del inicio de la competencia, según programación de cada sede macro regional
- Todo el personal arbitral debe estar correctamente uniformado según los usos y costumbres de su disciplina deportiva.

5.3 Responsabilidad del Contratista.

El Contratista será el responsable de arbitrar las competencias y **proporcionar los balones para las competencias deportivas de handball**, para cada una de las sedes; estos balones serán entregados al área usuaria al finalizar las competencias.

6. LUGARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

6.1 Sedes Macro Regionales:

El lugar del evento es referencial. El área usuaria señalará el lugar exacto de las competencias deportivas, al día siguiente de notificado la orden de servicio.

7. PLAZOS DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

El contratista se obliga a prestar las actividades descritas en los presentes términos de referencia en un plazo de **cinco (05) días calendarios** según el siguiente detalle:

Plazo de ejecución del servicio:

cinco (05) días calendario, del xx al xx de julio del 2018, según se indica en el cuadro de cronograma de los partidos en la sede macro regional.

Plazo para la entrega de informe técnico del servicio:

Hasta diez (10) días calendarios contados desde el día siguiente de finalizada la competencia deportiva.

Las fechas podrán ser reprogramadas a pedido del MINEDU, lo cual será coordinado con el postor ganador de la buena pro, siendo formalizada por escrito.

8. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará en una armada, al finalizar las competencias de la disciplina deportiva de **Handball**, de la etapa Macro Regional, correspondiente a la cantidad de partidos efectivamente ejecutados.

El pago se realizará después de otorgada la conformidad del Área Usuaria y en base al informe técnico que deberá presentar el contratista. **Sólo se pagará la cantidad de partidos programados en la reunión técnica**

9. OTRAS PENALIDADES APLICABLES:

El contratista está obligada a realizar el servicio conforme a los términos de referencia, siendo los responsables designados por la Dirección Regional de Educación quienes verificarán en todo momento su cumplimiento, pudiendo aplicar otras penalidades que se detallan en los cuadros siguientes:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	No se presenta el personal completo a cada partido.	5% de la UIT por cada inasistencia, en cada partido programado.	Verificación en el lugar con Acta firmada por el Director de Competencia y el responsable designado por el área usuaria.
2	El personal se presenta tarde a la hora programada para el inicio de competencia.	3% de la UIT por una tardanza entre 15 y 30 minutos y de 5% de una UIT por más de 30 minutos de tardanza. Este se aplicara a cada partido de la competencia macro regional.	Verificación en el lugar con Acta firmada por el Director de Competencia y el responsable designado por el área usuaria.

En caso el Director de Competencia se niegue a firmar el acta, se dejará constancia de dicha situación y solo firmará el responsable designado por el área usuaria.

10. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL SERVICIO:

El área usuaria designará un responsable que se encargará de las coordinaciones y supervisión del servicio.

11. CONFORMIDAD DEL SERVICIO:

La conformidad será emitida por el área usuaria, en base al informe técnico que deberá presentar el contratista, el cual deberá contener:

- Informe narrativo del servicio realizado según formato adjunto en el Anexo N° 01.
- Listado de participantes por categoría y género.
- Programación y resultados de partidos (fixture).
- Planillas por partido y lista de jugadores (planilla auxiliar) completamente llenas y debidamente firmadas por el Arbitro Principal y delegado.

12. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

El plazo máximo de responsabilidad del contratista para el presente servicio es de (1) año contando a partir de la última conformidad otorgada por la entidad.

13. RESPONSABLE DE LAS COORDINACIONES:

NOMBRES Y APELLIDOS	ANEXO	CORREO ELECTRÓNICO
Wilbert Pimentel Moscoso	958146397	Wipimo@hotmail.com
Yovana Esquivel Caballero	984998299	yovanaec@hotmail.com

Anexo N° 02 – A2: Macro Región.....



JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018
ETAPA NACIONAL
DISCIPLINA DEPORTIVA :HANDBALL
PROGRAMACIÓN Y RESULTADOS

SEDE:	LIMA	CATEGORÍA	GÉNERO
-------	------	-----------	--------

GRUPO "B"

1° FECHA (.... / /)

	N° SORTEO	REGIÓN	PROVINCIA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	GOLES
2 vs. 3	2				
	3				

Descansa - 1:

2° FECHA (.... / /)

	N° SORTEO	REGIÓN	PROVINCIA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	GOLES
1 vs. Perdedor (2 vs. 3)	1				
	Perdedor 2 vs. 3				

Descansa - Ganador (2 vs. 3):

3° FECHA (.... / /)

	N° SORTEO	REGIÓN	PROVINCIA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	GOLES
1 vs. Ganador (2 vs. 3)	1				
	Ganador 2 vs. 3				

Descansa - Perdedor (2 vs. 3):

PROGRAMACIÓN Y RESULTADOS - SEMIFINAL Y FINAL

SEMIFINAL:

PARTIDO "1"	1° "A"	VS.	2° "B"
PARTIDO "2"	1° "B"	VS.	2° "A"

Por 5° y 6° Puesto:

Perdedor Partido "1"	VS.	Perdedor Partido "2"
-------------------------	-----	-------------------------

Por 3° y 4° Puesto:

Perdedor Partido "1"	VS.	Perdedor Partido "2"
-------------------------	-----	-------------------------

ANEXO N° 01

**INFORME SOBRE EL SERVICIO DE ARBITRAJE DE LA DISCIPLINA DE
HANDBALL CATEGORÍAS CUSCO
ETAPA MACRO REGIONAL DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES 2018**

DIRIGIDO A: DIRECCION / GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CUSCO
COMISIÓN ORGANIZADORA DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS
ESCOLARES NACIONALES 2018

ASUNTO: RESULTADOS DE COMPETENCIAS DE LA DISCIPLINA DE
HANDBALL
ETAPA MACRO REGIONAL – CATEGORIA B y C
– DAMAS Y VARONES

Me es grato dirigirme a usted, a fin de remitir el informe sobre el desarrollo de las competencias de la disciplina de Handball de la Etapa Macro regional de los Juegos Deportivos Escolares Nacionales 2018, de acuerdo a las siguientes características:

Duración de las Competencias:	XX días
Fecha y hora de la Reunión Técnica:	XX
Lugar de la competencia:	escenario deportivo
Sistema de Competencia:	XXX si aplica
N° de series:	XX o rondas, o grupos según sea el caso
N° de participantes:	XX
Macro regiones participantes:	según sea el caso

SERVICIO DE ARBITRAJE DE LAS COMPETENCIAS DE HANBALL:

- actividades realizadas según términos de referencia

INCIDENCIAS SUCEDIDAS DURANTE EL EVENTO

- Relato de eventos o incidentes importantes ocurridos durante la competencia o Reunión Técnica.

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

- Programación (sembrado, pareos, rondas, series: según disciplina) por categorías
- Listado de participantes por categoría y género.
- Resultados por fechas/categorías/género, resultados generales y cuadro medallero.
- Copia de planillas de juego y/o participación debidamente firmadas.
- Además de todo lo indicado en los términos de referencia.

Es todo lo que tengo que informar.

Atentamente,

FIRMA DEL RESPONSABLE (persona cuyo nombre se encuentra en la carta de acreditación).

Anexo N° 02 – A1: Macro Región.....



JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018

ETAPA NACIONAL

DISCIPLINA DEPORTIVA : HANDBALL

PROGRAMACIÓN Y RESULTADOS

SEDE:	LIMA	CATEGORÍA	GÉNERO
-------	------	-----------	--------

GRUPO "A"

1° FECHA (.... / /)

	N° SORTEO	REGIÓN	PROVINCIA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	GOLES
2 vs. 3	2				
	3				

Descansa - 1:

2° FECHA (.... / /)

	N° SORTEO	REGIÓN	PROVINCIA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	GOLES
1 vs. Perdedor (2 vs. 3)	1				
	Perdedor 2 vs. 3				

Descansa - Ganador (2 vs. 3):

3° FECHA (.... / /)

	N° SORTEO	REGIÓN	PROVINCIA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	GOLES
1 vs. Ganador (2 vs. 3)	1				
	Ganador 2 vs. 3				

Descansa - Perdedor (2 vs. 3):

Anexo N° 04: PLANILLA AUXILIAR



PERÚ Ministerio de Educación



JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES

JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018

FICHA AUXILIAR : HANDBALL

I.E. _____

LUGAR _____

GENERO _____

CATEGORIA _____

TITULARES

N°	APELLIDOS	NOMBRES	N° DE CAMISETA
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

SUSTITUTOS

N°	APELLIDOS	NOMBRES	N° DE CAMISETA
8			
9			
10			
11			
12			

FECHA :

ENTRENADOR

Nombre : Firma _____

DELEGADO

Nombre : Firma _____

PRESIDENTE DE MESA

Nombre : Firma _____



PERÚ Ministerio de Educación



JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES

JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018

FICHA AUXILIAR : HANDBALL

I.E. _____

LUGAR _____

GENERO _____

CATEGORIA _____

TITULARES

N°	APELLIDOS	NOMBRES	N° DE CAMISETA
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

SUSTITUTOS

N°	APELLIDOS	NOMBRES	N° DE CAMISETA
8			
9			
10			
11			
12			

FECHA :

ENTRENADOR

Nombre : Firma _____

DELEGADO

Nombre : Firma _____

PRESIDENTE DE MESA

Nombre : Firma _____

