

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO

NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

|                                                                                                                           |                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Señores :<br>Dirección :<br>Teléfono :<br>Nro. Cons. : 298<br>Concepto : SERVICIO DE ARBITRAJE DE GIMNASIA ETAPA REGIONAL | <b>R.U.C.</b><br><br>Fax :<br>Fecha : 18/07/2018<br>Documento : PEDIDO 00301 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|

| UNIDAD MEDIDA | DESCRIPCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|
|               | SERVICIO DE ARBITRAJE DE DEPORTES<br><br>TÉRMINO DE REFERENCIA:<br>SERVICIO DE ARBITRAJE PARA LA DISCIPLINA DE GIMNASIA EN LA ETAPA MACROREGIONAL DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018.<br>CUMPLIENDO LAS SGTES FUNCIONES:<br>*DIRIGIR LA REUNION TECNICA<br>*ELABORACION DEL PROGRAMA HORARIO (ROTACIONES Y ENTRENAMIENTOS) EN CONCORDANCIA CON LAS BASES DE LOS JDEN 2018<br>*CONTROL DE COMPETENCIAS POR GENERO, CATEGORIA Y NIVEL<br><br>DE COMPETENCIAS<br>*REALIZAR EL CONTROL DE LA IDENTIFICACION DE CADA PARTICIPANTE<br>*REALIZAR EL CONTROL DE LAS PLANILLAS<br>*ELABORACION DE LAS HOJAS DE RESULTADOS POR APARATOS<br>*ELABORACION DE LAS HOJAS DE COMPILACION DE RESULTADOS POR GENERO DEBIDAMENTE FIRMADAS POR EL DIRECTOR TECNICO CORRESPONDIENTE Y UN JUEZ<br>*ELABORAR UN INFORME U OTRA DOCUMENTACION<br><br>SUSTITUTORIA PARA LA COMISION DE JUSTICIA EN CASO DE EXITIR ALGUN RECLAMO TECNICO DEPORTIVO EN LA DISCIPLINA<br>*HACER ENTREGA DE RESULTADOS E INFORME TECNICO DE LA ETAPA MACRO REGIONAL A LA COMISION ORGANIZADORA EN FORMA FISICA (IMPRESO) Y FORMATO WORD<br><br>*CONTAR CON ARBITRO DE ACUERDO AL CUADRO N°01<br><br>*LAS COMPETENCIAS SE REALIZARAN EL DIA 25 DE JULIO DLE 2018<br>*LA REUNION TECNICA SE DESARROLLARA EL DIA 24 DE JULIO<br>*SE ADJUNTA TDR CON DEMAS ESPECIFICACIONES. |                 |              |
|               | <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |              |

Las cotizaciones deben estar dirigidas a DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO

**Condiciones de Compra**

- Forma de Pago:
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V.
- Plazo de Entrega / Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Remitir junto con su cotización la Declaración Jurada y Pacto de Integridad, debidamente firmadas y selladas.
- Indicar su razón social, domicilio fiscal y número de RUC

Atentamente:



*[Handwritten Signature]*  
 Merma Béjar  
 JEFE UNIDAD ABASTECIMIENTO



**TÉRMINOS DE REFERENCIA**  
**SERVICIO DE ARBITRAJE PARA LAS COMPETENCIAS DEPORTIVAS DE**  
**GIMNASIA EN LA ETAPA MACRO REGIONAL DE LOS JUEGOS**  
**DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018, SEDE Cusco**

1. **DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO:**  
**DIRECCION DE GESTION PEAGOGICA – AREA EDUCACION FISICA**
2. **OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:**  
Contratar a una persona natural o jurídica que brinde el servicio de arbitraje para las competencias deportivas de **Gimnasia**, en la Etapa Macro regional de los Juegos Deportivos Escolares Nacionales 2018, sede Cusco
3. **FINALIDAD PÚBLICA:**  
Este evento busca inculcar la práctica del deporte como base para un buen desarrollo personal y una vida saludable, así como impulsar la mayor participación de escolares de todo el país. En este sentido, se tiene programada la ejecución de la Etapa Macro Regional, en la ciudad de Cusco para lo cual se requiere el servicio de atención para el arbitraje de la disciplina deportiva indicada, con la finalidad de hacer cumplir las reglas de las competencias en la mencionada disciplina deportiva, según las bases de los Juegos del presente año.
4. **ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**
  - 4.1 **Características del Servicio a realizar:**
    - Realizar el control y seguimiento del equipo de jueces, quienes deben controlar las competencias deportivas según lo detallado.
    - Realizar la Reunión Técnica y las competencias de **Gimnasia** de acuerdo al siguiente detalle:

| MACRO REGIONAL  | REUNIÓN TÉCNICA               | COMPETENCIAS                     |
|-----------------|-------------------------------|----------------------------------|
| Sedes:<br>Cusco | 24 de julio del 2018, 7:00 pm | El 25 de julio del 2018, 8:00 am |

- 4.2 **Características específicas del Servicio a realizar:**
  - Dirigir la Reunión Técnica.
  - Elaboración del programa horario (rotaciones y entrenamientos) en concordancia con las Bases de los JDEN 2018.
  - Control de competencias por género, categoría y nivel de competencia.
  - Realizar el control de asistencia con las resoluciones directorales para la participación de los deportistas.
  - Realizar el control de la identificación de cada participante
  - Realizar el control de las planillas.
  - Elaboración de las Hojas de resultados por aparatos.
  - Elaboración de las Hojas de compilación de resultados por género debidamente firmadas por el Director Técnico correspondiente y un Juez.
  - Elaborar un informe u otra documentación sustitutoria para la Comisión de Justicia en caso de existir algún reclamo técnico deportivo en la disciplina.
  - Hacer entrega de resultados e informe técnico de la etapa macro regional a la Comisión Organizadora. En forma física (impreso) y formato word.
  - Contar con árbitros de acuerdo al cuadro N° 01

**Cuadro N° 01: Detalles del servicio para la Sede Etapa Macro Regional**

| <b>Disciplina Deportiva (categoría)</b> | <b>Género/ Nivel</b> | <b>Personal técnico requerido por día</b>                                     | <b>N° de días</b>                                                                                          | <b>Actividades</b>                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gimnasia "A"                            | Damas Nivel I y II   | 01 Coordinador<br>01 Director Técnico Damas<br>01 Director Técnico Varones    | 2 días calendarios<br>Reunión técnica:<br>XX de julio del 2018<br>Competencias:<br>El XX de julio del 2018 | *La reunión técnica la dirige: 01 Coordinador, 01 juez para damas y 01 juez para varones.<br><br>*Las competencias las dirigen 01 Director Técnico para Damas y 01 Director Técnico para Varones y las realizan todo el personal técnico. |
|                                         | Varones Nivel IV     | 04 Jueces Damas<br>06 Jueces Varones<br>02 Personal de apoyo<br>01 Compilador |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                           |

- \* Las competencias se desarrollan en dos jornadas (02 días):
- Primera Jornada (día 1): Damas Nivel I y II.
  - Segunda Jornada (día 2): Varones Nivel IV y V.

## **5. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y DE SU PERSONAL:**

### **5.1 Actividades a realizar por el personal:**

#### **a) Coordinador**

- Verificar la disponibilidad y selección de jueces.
- Coordinar horarios de los jueces.
- Velar por el desarrollo correcto del evento
- Dirigir la reunión técnica.
- Velar por cumplimiento de los Términos de referencia del servicio.
- Elaborar el informe final para la comisión organizadora.

#### **b) Director Técnico**

- Responsable de la recepción de reclamos del resultado de las competencias.
- Recepción de planillas de los Jueces.

#### **c) Jueces**

- Realizan las funciones establecidas en el reglamento oficial de la disciplina de **Gimnasia** antes, durante y después de las competencias deportivas (dirigen las competencias).

#### **d) Compilador**

- Consolida los resultados de cada Juez y modalidad en el sistema informático.

#### **e) Personal de apoyo**

- Realiza el acomodo y mantenimiento de materiales deportivos antes y después de las competencias de Gimnasia.

### **5.2 Condiciones para la Ejecución del Servicio:**

- El Contratista deberá contar con un equipo de **árbitros y jueces** para la disciplina deportiva de **Gimnasia**. Para tal efecto, deberá presentar como

acreditación vigente, emitida por la **Federación Deportiva Peruana de Gimnasia**, mediante la cual acredite a los **Coordinador, Director Técnico y Jueces, indicando su DNI, celular de contacto, correo electrónico y experiencia de cada uno (en años y categoría o nivel) en el servicio de arbitraje.**

- Si por fuerza mayor durante la ejecución del servicio cambia alguna persona en esta lista debe ser informado por escrito al área usuaria, en el plazo de un día calendario previo al inicio de cada evento, solo en caso de fuerza mayor lo podrá comunicar en su momento debiendo el contratista garantizar el reemplazo inmediato.
- Las planillas para anotación de faltas y puntajes de los Jueces en cada sede macro regional son de responsabilidad del contratista.
- Los equipos que necesite el contratista para cálculo de los puntajes, impresión de cuadros de resultados y otros son de responsabilidad del contratista.
- Todo el personal arbitral de **Gimnasia** debe presentarse una hora antes del inicio de la competencia, según programación de cada sede macro regional
- Todo el personal arbitral debe estar correctamente uniformado según los usos y costumbres de su disciplina deportiva.
- La entidad no se hará responsable de los accidentes que los árbitros o jueces pudieran sufrir en el ejercicio de sus actividades.

## 6. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

### 6.1 Sedes Macro Regionales:

*El lugar del evento es referencial. El área usuaria señalará el lugar exacto de las competencias deportivas, al día siguiente de notificado la orden de servicio.*

## 7. PLAZOS DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

El contratista se obliga a prestar las actividades descritas en los presentes términos de referencia en un plazo de cinco **(05) días calendarios** según el siguiente detalle

### Plazo de ejecución del servicio:

Dos (02) días calendarios, del xx al xx de julio del 2018, según se indica en el cuadro N° 01 de la etapa macro regional.

### Plazo para la entrega de informe técnico del servicio:

Hasta siete (07) días calendarios contados desde el día siguiente de finalizada la competencia deportiva.

Las fechas podrán ser reprogramadas a pedido de la Dirección/Gerencia, lo cual será coordinado con el postor ganador de la buena pro, siendo formalizada por escrito.

## 8. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará en una armada, al finalizar las competencias de la disciplina deportiva de **Gimnasia**, de la etapa macro regional.

El pago se realizará después de otorgada la conformidad del Área Usuaria y en base al informe técnico que deberá presentar el contratista, después de haber finalizado las competencias de la etapa macro regional.

### 9. OTRAS PENALIDADES APLICABLES:

El contratista está obligado a realizar el servicio conforme a los términos de referencia, siendo los responsables designados por la Dirección Regional de Educación quienes verificarán en todo momento su cumplimiento, pudiendo aplicar otras penalidades que se detallan en el cuadro siguiente:

| N° | Supuestos de aplicación de penalidad                                                               | Forma de cálculo                                                                                                                                                            | Procedimiento                                                                                                             |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | No se presenta el personal completo a cada día de competencia.                                     | 5% de la UIT por cada inasistencia en cada partido programado.                                                                                                              | Verificación en el lugar con Acta firmada por el Coordinador del servicio y el responsable designado por el área usuaria. |
| 2  | El personal se presenta tarde a la hora programada para el inicio de la competencia macro regional | 3% de la UIT por una tardanza entre 15 y 30 minutos y de 5% de una UIT por más de 30 minutos de tardanza. Este se aplicara a cada partido de la competencia macro regional. | Verificación en el lugar con Acta firmada por el Coordinador del servicio y el responsable designado por el área usuaria. |

En caso el Coordinador del servicio se niegue a firmar el acta, se dejará constancia de dicha situación y solo firmará el responsable designado por el área usuaria.

### 10. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL SERVICIO

El área usuaria designará un responsable que se encargará de las coordinaciones y supervisión del servicio.

### 11. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad será emitida por el área usuaria en base al informe técnico que deberá presentar el contratista, el cual deberá contener:

- Informe narrativo del servicio realizado según formato adjunto en el Anexo N° 01.
- Listado de participantes por categoría, nivel y género según formato adjunto en el Anexo N° 02.
- Programación de pruebas por fecha y hora (rotaciones y entrenamientos).
- Planillas por aparato debidamente firmadas por el Director Técnico correspondiente y un Juez.
- Hoja de compilación de resultados debidamente firmados por el Director Técnico correspondiente y un Juez.

### 12. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

El plazo máximo de responsabilidad del contratista para el presente servicio es de (1) año contando a partir de la última conformidad otorgada por la entidad.

### 13. RESPONSABLE DE LAS COORDINACIONES:

| NOMBRES Y APELLIDOS       | ANEXO     | CORREO ELECTRÓNICO   |
|---------------------------|-----------|----------------------|
| Wilbert Pimentel Moscoso  | 958146397 | Wipimo@hotmail.com   |
| Yovana Esquivel Caballero | 984998299 | yovanaec@hotmail.com |

**ANEXO N° 01**

**INFORME SOBRE EL SERVICIO DE ARBITRAJE DE LA DISCIPLINA DE  
GIMNASIA CATEGORÍA - A  
ETAPA MACRO REGIONAL DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES 2018**

DIRIGIDO A: DIRECCION / GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN Cusco  
COMISIÓN ORGANIZADORA DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS  
ESCOLARES NACIONALES 2018

ASUNTO: RESULTADOS DE LA COMPETENCIA DE LA DISCIPLINA DE  
GIMNASIA  
ETAPA MACRO REGIONAL – CATEGORIA X, X Y X – DAMAS Y  
VARONES

Me es grato dirigirme a usted, a fin de remitir el informe sobre el desarrollo de las competencias de la disciplina de Gimnasia de la Etapa Macro Regional de los Juegos Deportivos Escolares Nacionales 2018, en la ciudad de Cusco de acuerdo a las siguientes características:

|                                     |                                         |
|-------------------------------------|-----------------------------------------|
| Duración de las Competencias:       | XX días                                 |
| Fecha y hora de la Reunión Técnica: | XX                                      |
| Lugar de la competencia:            | escenario deportivo                     |
| Sistema de Competencia:             | XXX si aplica                           |
| N° de series:                       | XX o rondas, o grupos según sea el caso |
| N° de participantes:                | XX                                      |
| Macro regiones participantes:       | XXX, según sea el caso                  |

**SERVICIO DE ARBITRAJE DE LAS COMPETENCIAS DE GIMNASIA:**

- ..... actividades realizadas según términos de referencia

**INCIDENCIAS SUCEDIDAS DURANTE EL EVENTO**

- ..... Relato de eventos o incidentes importantes ocurridos durante la competencia o Reunión Técnica

**PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN**

- Programación (sembrado, pareos, rondas, series: según disciplina) por categorías
- Listado de participantes por categoría y género.
- Resultados por fechas/categorías/género, resultados generales y cuadro medallero.
- Copia de planillas de juego y/o participación debidamente firmadas.
- Además de todo lo indicado en los términos de referencia.

Es todo lo que tengo que informar.

Atentamente,

**FIRMA DEL RESPONSABLE (persona cuyo nombre se encuentra en la carta de acreditación).**

ANEXO N° 02



JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES

JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018

DISCIPLINA DEPORTIVA: GIMNASIA

LISTA DE PARTICIPANTES

ETAPA:

SEDE:

CATEGORÍA "A" - NIVEL I - DAMAS

| N°   | NOMBRE Y APELLIDOS | INSTITUCIÓN EDUCATIVA | REGIÓN | PROVINCIA |
|------|--------------------|-----------------------|--------|-----------|
| 1    |                    |                       |        |           |
| 2    |                    |                       |        |           |
| .... |                    |                       |        |           |
| 28   |                    |                       |        |           |

CATEGORÍA "A" - NIVEL II - DAMAS

| N°   | NOMBRE Y APELLIDOS | INSTITUCIÓN EDUCATIVA | REGIÓN | PROVINCIA |
|------|--------------------|-----------------------|--------|-----------|
| 1    |                    |                       |        |           |
| 2    |                    |                       |        |           |
| .... |                    |                       |        |           |
| 28   |                    |                       |        |           |

CATEGORÍA "A" - NIVEL IV - VARONES

| N°   | NOMBRE Y APELLIDOS | INSTITUCIÓN EDUCATIVA | REGIÓN | PROVINCIA |
|------|--------------------|-----------------------|--------|-----------|
| 1    |                    |                       |        |           |
| 2    |                    |                       |        |           |
| .... |                    |                       |        |           |
| 28   |                    |                       |        |           |

CATEGORÍA "A" - NIVEL V - VARONES

| N°   | NOMBRE Y APELLIDOS | INSTITUCIÓN EDUCATIVA | REGIÓN | PROVINCIA |
|------|--------------------|-----------------------|--------|-----------|
| 1    |                    |                       |        |           |
| 2    |                    |                       |        |           |
| .... |                    |                       |        |           |
| 28   |                    |                       |        |           |