

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO

NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

Señores :		<b>R.U.C.</b>
Dirección :		
Teléfono :	Fax :	
Nro. Cons. : 281	Fecha : 05/07/2018	Documento : PEDIDO 00256
Concepto :	SERVICIO DE ARBITRAJE DE VOLEIBOL	

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	<p>SERVICIO DE ARBITRAJE DE DEPORTES</p> <p style="text-align: center;">TÉRMINO DE REFERENCIA:</p> <p>SERVICIO DE ARBITRAJE PARA LA DISCIPLINA DE VOLEIBOLL EN LA ETAPA MACROREGIONAL DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018  CUMPLIENDO LAS SGTES FUNCIONES:  *DIRIGIR LA REUNION TECNICA  *REALIZAR EL SORTEO DE EQUIPOS PARA LA PROGRAMACION DE PARTIDOS  *ELABORACION DE LA PROGRAMACION DE PARTIDOS (FIXTURE) EN CONCORDANCIA CON LAS BASES DE LOS JDEN 2018 Y EL COORDINADOR MACRO REGIONAL DEL MED SEGUN FORMATO ADJUNTO EN EL ANEXO N° 04.  *VELAR POR LA SEGURIDAD Y EL NORMAL DESARROLLO DE LOS PARTIDOS.  *REALIZAR LA IDENTIFICACION DE CADA INTEGRANTE DEL EQUIPO (TITULARES, SUPLENTE, DELEGADO Y ENTRENADOR) ADEMAS DE IDENTIFICAR AL CAPITAN DEL EQUIPO SEGUN EL FORMATO ADJUNTO EN EL ANEXO N° 06 PLANILLAS</p> <p>AUXILIARES  *VERIFICAR LA INDUMENTARIA DE CADA INTEGRANTE DEL EQUIPO  *REALIZAR EL CONTROL DE REDES DE LOS ARCOS DE CADA EQUIPOS  *REALIZAR EL CONTROL DE BALON (PESO)  *ARBITRAJE DE PARTIDOS POR GENERO Y CATEGORIA, SEGUN EL ANEXO N° 08  *REALIZAR EL CONTROL DE LAS PLANILLAS, CONTROL DEL SCORE Y EL CONTROL DE LOS RESULTADOS DEPORTIVOS SEGUN EN EL FORMATO</p>		

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

Señores :	<b>R.U.C.</b>		
Dirección :			
Teléfono :	Fax :		
Nro. Cons. : 281	Fecha : 05/07/2018	Documento : PEDIDO 00256	
Concepto :	SERVICIO DE ARBITRAJE DE VOLEIBOL		

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	<p>TÉRMINO DE REFERENCIA:</p> <p>ADJUNTO EN EL ANEXO N° 05.  *REALIZAR EL CONTROL DE LAS SUTITUIONES  *REALIZAR EL CONTROL DE LOS TIEMPOS DE INICIO, DESCANSO Y FINAL DEL ENCUESTRO  *REALIZAR EL CONTORL DE LA CONDUCTA, SANCIONES Y RECLAMOS  *FIRMAR LAS PLANILLAS DE JUEGO EN CONFORMIDAD A LAS INCIDENCIAS PRESENTADAS EN CADA ENCUESTRO  *ELABORAR UN INFORME U OTRA DOCUMENTACION SUSTITORIA</p> <p>PARA LA COMISION DE JUSTICIA EN CASO DE EXISTIR ALGUN RECLAMO TECNICO DEPORTIVO EN LA DISPLINA  *HACER ENTREGA DE RESULTADOS E INFORME TECNICO DE LA ETAPA MACRO REGIONAL A LA COMISION ORGANIZADORA DE LOS JDEN 2018, SEGUN FORMATO ADJUNTO EN EL ANEXO N° 02 EN FORMA FISICA 8IMPRESO) Y FORMATO WORD  *LAS COMPETENECIAS SE REALIZARAN DEL 23 AL 25 DE JULIO</p> <p>* LA REUNION TECNICA SE REALIZARA EL DIA 22 DE JULIO DEL 2018.  *DEMAS ESPECIFICACIONES ADJUNTAS EN EL TDR.</p>		
		<b>TOTAL</b>	

Las cotizaciones deben estar dirigidas a DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO

**Condiciones de Compra**

- Forma de Pago:
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V.
- Plazo de Entrega / Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Remitir junto con su cotización la Declaración Jurada y Pacto de Integridad, debidamente firmadas y selladas.
- Indicar su razón social, domicilio fiscal y número de RUC

Atentamente:

  
  
Mercedes Merma Béjar  
JEFE UNIDAD ABASTECIMIENTO



**TÉRMINOS DE REFERENCIA**  
**SERVICIO DE ARBITRAJE PARA LAS COMPETENCIAS DEPORTIVAS DE**  
**VOLEIBOL EN LA ETAPA MACRO REGIONAL DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS**  
**ESCOLARES NACIONALES 2018, SEDE CUSCO**

- 1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO:**  
DIRECCION REGIONAL DE GESTION PEDAGOGICA – AREA EDUCACION FISICA
- 2. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:**  
Contratar a una persona natural o jurídica que brinde el servicio de arbitraje para las competencias deportivas de **Voleibol**, en la Etapa Macro Regional de los Juegos Deportivos Escolares Nacionales 2018, sede CUSCO
- 3. FINALIDAD PÚBLICA:**  
Este evento busca inculcar la práctica del deporte como base para un buen desarrollo personal y una vida saludable, así como impulsar la mayor participación de escolares de todo el país. En este sentido, se tiene programada la ejecución de la Etapa Macro Regional, en la ciudad de CUSCO, para lo cual se requiere el servicio de atención para el arbitraje de la disciplina deportiva indicada, con la finalidad de hacer cumplir las reglas de las competencias en la mencionada disciplina deportiva.
- 4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**
  - 4.1 Características del Servicio a realizar:**
    - ✓ Realizar el control y seguimiento del equipo de árbitros y jueces, quienes deben controlar las competencias deportivas según lo detallado.
    - ✓ Realizar las competencias de **Voleibol** y la Reunión Técnica de acuerdo al siguiente detalle:

REUNIÓN TÉCNICA	COMPETENCIAS
21 de julio del 2018	22 al 24 de julio del 2018

- ✓ A continuación se detallan las características específicas del servicio:

**SERVICIO DE ARBITRAJE EN VOLEIBOL:**

- Dirigir la reunión técnica
- Realizar el sorteo de equipos para la programación de partidos.
- Elaboración de la programación de partidos (fixture) en concordancia con las Bases de los JDEN 2018 según el formato adjunto en el Anexo N° 04.
- Velar por la seguridad y el normal desarrollo de los partidos.
- Realizar la identificación de cada integrante del equipo (titulares y suplentes, delegado y entrenador), además de identificar al capitán del equipo según el formato adjunto en el Anexo N° 06, planillas auxiliares.
- Realizar el control de la altura de la net.
- Realizar el control del balón (su peso).
- Realizar el control de la formación, posiciones y rotaciones.
- Realizar el control de las sustituciones.
- Arbitraje de partidos por género y categoría.
- Realizar el control de los tiempos de descanso y los intervalos.
- Realizar el control de la conducta, sanciones y reclamos.

- Realizar el control de las planillas, control del score y el control de los resultados deportivos según el formato adjunto en el Anexo N° 05.
- Firmar las planillas de juego en conformidad a las incidencias presentadas en cada encuentro.
- Elaborar un informe u otra documentación sustitutoria para la Comisión de Justicia en caso de existir algún reclamo técnico deportivo en la disciplina.
- Hacer entrega de resultados e informe técnico de la etapa macro regional a la Comisión Organizadora de los JDEN 2018, según formato adjunto en el Anexo N° 02. En forma física (impreso) y formato Word.
- El contratista deberá contar con el equipo de árbitros para desarrollar el servicio de acuerdo al Cuadro N° 01 (utilizar el que corresponda)

**Cuadro N° 01: Detalles del servicio para la Sede Macro Regional Cusco**

Disciplina Deportiva (categoría)	Género	Cantidad de partidos	Personal técnico requerido	N° de días	Actividades
VOLEIBOL "B"	Damas	6	01 Árbitro Principal, 01 Segundo Árbitro, 02 Jueces de Línea, 01 Juez encargado del control de planillas por partido, 01 Coordinador de árbitros.	04 días calendarios Reunión técnica Detallar los días y fecha de competencia	*01 árbitro principal y Coordinador de árbitros dirige la reunión técnica. *01 árbitro principal, 01 segundo árbitro, 02 Jueces de Línea, 01 Juez encargado del control de planillas dirigen las competencias.
	Varones	6			
VOLEIBOL "C"	Damas	6			
	Varones	6			

\*Las competencias de las dos categorías se desarrollan en los mismos días de manera simultánea y en dos (02) sedes deportivas.

#### 4.2 REQUERIMIENTO DE MATERIAL PARA LA SEDE MACRO REGIONAL:

- **Requerimiento:** 03) balones de voleibol por cada sede
- **Especificaciones técnicas de los balones:**

Balón de Vóley			
Descripción del bien	Cantidad	Unidad	Imagen Referencial
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Balón para competencias oficial</li> <li>• La superficie texturizada será de cuero sintético; tendrá una capa intermedia hecho de hilos de poliéster o nylon, y una cámara suelta de butilo o látex.</li> <li>• Peso: de 260 g a 280 g inflada.</li> <li>• Medida de la circunferencia: de 65 – 67 cm.</li> <li>• Debe soportar una presión interna de 4.26 a 4.61 psi (294.3 a 318.82 hPa)</li> <li>• Debe incluir una aguja de metal con acople universal de rosca.</li> <li>• El balón deberá contar con sello de la FIVB.</li> </ul>	3	Unidades	

- Todo el personal arbitral (árbitros y jueces) de **Voleibol** debe presentarse una hora antes del inicio de la competencia, según programación de cada sede macro regional.
- Todo el personal arbitral debe estar correctamente uniformado según los usos y costumbres de su disciplina deportiva.
- La entidad no se hará responsable de los accidentes que el personal arbitral pudiera sufrir en el ejercicio de sus actividades

## 6. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

### 6.1 Sedes Macro Regionales:

El lugar del evento es referencial. El área usuaria señalará el lugar exacto de las competencias deportivas una vez emitida la orden de servicio.

## 7. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

8. El contratista se obliga a prestar las actividades descritas en los presentes términos de referencia en un plazo de siete (7) días calendarios según el siguiente detalle:

### 8.1 Sedes Macro Regionales: 7 días calendarios.

Plazo de ejecución del servicio:

Siete (7) días calendarios, del 21 al 27 de julio del 2018, según se indica en el cuadro 01.

Plazo para entrega de informe técnico del servicio:

Hasta diez (10) días calendarios contados desde el día siguiente de finalizadas las competencias deportivas.

## 9. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará en una (01) armada, a la presentación del informe del contratista y previa conformidad del Área Usuaria. **Sólo se pagará la cantidad de partidos realmente ejecutados.**

## 10. OTRAS PENALIDADES APLICABLES:

EL contratista está obligada a realizar el servicio conforme a los términos de referencia, siendo los responsables designados por la Dirección Regional de Educación quienes verificarán en todo momento su cumplimiento, pudiendo aplicar otras penalidades que se detallan en los cuadros siguientes.

Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	No se presenta el personal completo a cada partido.	5% de la UIT por cada inasistencia, en cada partido programado. <sup>1</sup>	Verificación en el lugar con Acta firmada por el Coordinador de árbitros y el responsable designado por el área usuaria.

<sup>1</sup> Adicionalmente se deberá de reprogramar el partido no ejecutado en el mismo día.

--	--	--	--	--	--

## 5. REQUISITOS DEL CONTRATISTA Y DE SU PERSONAL

### 5.1 Requisitos mínimos del personal en cada sede:

- Uno (01) Coordinadores de Árbitros
- Uno (01) árbitros principales.
- Uno (01) segundo árbitros.
- Uno (01) Juez encargado del control de planillas.

### 5.2 Actividades a realizar por el personal:

#### a) Coordinadores de Árbitros

- Verificar la disponibilidad y selección de árbitros
- Coordinar horarios de árbitros y jueces.
- Velar por el desarrollo correcto del evento
- Dirigir la reunión técnica.
- Velar por cumplimiento de los Términos de referencia del servicio.
- Elaborar el informe final a la comisión organizadora

#### b) Árbitros y Jueces

- Realizarán las funciones establecidas en el reglamento oficial de la disciplina de **Voleibol** antes, durante y después de las competencias deportivas (dirigen las competencias).

#### c) Juez encargado del control de planillas

- Responsable del control de la planilla o acta de juego durante el desarrollo de la competencia.

### 5.3 Condiciones para la Ejecución del Servicio:

- El contratista deberá asegurar que el personal **Coordinador de árbitros, Árbitros y Jueces** que ejecutará la prestación se encuentren adscrita a la **Federación Peruana de Voleibol o por el Colegio Peruano de Árbitros de Voleibol – COPAV** o cuente con autorización por esta, debiendo acreditar dicha condición mediante declaración jurada para la presentación de ofertas, en la que se compromete presentar dicha acreditación de salir adjudicado con la buena pro, para el perfeccionamiento del contrato. En el caso que la acreditación se realice mediante autorización escrita por la **Federación Peruana de Voleibol o por el Colegio Peruano de Árbitros de Voleibol - COPAV**, esta no deberá tener una antigüedad mayor a los 30 días calendarios de la fecha del contrato o emisión de orden de servicio. Adicionalmente se deberá indicar el personal de remplazo en los casos que el personal seleccionado no pueda prestar el servicio (personal suplente).
- Si por fuerza mayor durante la ejecución del servicio cambia alguna persona en esta lista debe ser informado por escrito al área usuaria, en el plazo de un día calendario previo al inicio de cada evento, solo en caso de fuerza mayor lo podrá comunicar en su momento debiendo el contratista garantizar el reemplazo inmediato.

## ANEXO N° 02

### **INFORME SOBRE EL SERVICIO DE ARBITRAJE DE LA DISCIPLINA DE VOLEYBOL CATEGORÍAS B y C ETAPA MACRO REGIONAL DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES 2018**

DIRIGIDO A: DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE CUSCO  
COMISIÓN ORGANIZADORA DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS  
ESCOLARES NACIONALES 2018

ASUNTO: RESULTADOS DE LA COMPETENCIA DE LA DISCIPLINA DE  
VOLEYBOL  
ETAPA MACRO REGIONAL – CATEGORIA B y C – DAMAS Y  
VARONES

Me es grato dirigirme a usted, a fin de remitir el informe sobre el desarrollo de las competencias de la disciplina de Voleybol de la Etapa Macro Regional de los Juegos Deportivos Escolares Nacionales 2018, de acuerdo a las siguientes características:

Duración de las Competencias:	XX días
Fecha y hora de la Reunión Técnica:	XX
Lugar de la competencia:	escenario deportivo
Sistema de Competencia:	XXX si aplica
N° de series:	XX o rondas, o grupos según sea el caso
N° de participantes:	XX
Macro regiones participantes:	XXX, según sea el caso

#### **SERVICIO DE ARBITRAJE DE LAS COMPETENCIAS DE VOLEYBOL:**

- ..... actividades realizadas según términos de referencia

#### **INCIDENCIAS SUCEDIDAS DURANTE EL EVENTO**

- ..... Relato de eventos o incidentes importantes ocurridos durante la competencia o Reunión Técnica

#### **PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN**

- Programación (sembrado, pareos, rondas, series: según disciplina) por categorías de forma física (impreso) y formato word.
- Listado de participantes por categoría y género. de forma física (impreso) y formato word.
- Resultados por fechas/categorías/género, resultados generales y cuadro medallero. de forma física (impreso) y formato word.
- Copia de planillas de juego y/o participación debidamente firmadas. de forma física (impreso) y formato word.
- Además de todo lo indicado en los términos de referencia.

Es todo lo que tengo que informar.  
Atentamente,

**FIRMA DEL RESPONSABLE (persona cuyo nombre se encuentra en la carta de acreditación).**

2	El personal se presenta tarde a las horas programadas para el inicio de las competencias macro regionales.	3% de la UIT por una tardanza entre 15 y 30 minutos y de 5% de una UIT por más de 30 minutos de tardanza. Este se aplicará a cada partido de las competencias macro regionales.	Verificación en el lugar con Acta firmada por el Coordinador de árbitros y el responsable designado por el área usuaria.
---	--	---	--

En caso el Coordinador de árbitros de competición se niegue a firmar el acta, se dejará constancia de dicha situación y sólo firmará el coordinador designado por el área usuaria.

**11. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL SERVICIO:**

El área usuaria designará un responsable que se encargará de las coordinaciones y supervisión del servicio.

**12. CONFORMIDAD DEL SERVICIO:**

La conformidad será emitida por el área usuaria, en base al informe técnico que deberá presentar el contratista, el cual deberá contener:

- Informe narrativo del servicio realizado según formato adjunto en el Anexo N° 02.
- Listado de participantes por categoría y género según formato adjunto en el Anexo N° 03.
- Programación y resultados de partidos (fixture) según formato adjunto en el Anexo N° 04.
- Planillas por partido y lista de jugadores (planilla auxiliar) completamente llenas y debidamente firmadas por el Arbitro Principal y delegado según Anexo N° 05 y 06.
- El Área usuaria entregará todos los anexos en formato digital luego de suscrito el contrato y una semana antes de que inicien los eventos.

**13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:**

. El plazo máximo de responsabilidad del contratista para el presente servicio es de (1) año contando a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

**14. RESPONSABLE DE LAS COORDINACIONES:**

NOMBRES Y APELLIDOS	ANEXO	CORREO ELECTRÓNICO
Wilbert Pimentel Moscoso	958146397	Wipimo@hotmail.com
Yovana Esquivel Caballero	984998299	yovanaec@hotmail.com

Anexo N° 04 : Macro Región.....



**JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018**  
**ETAPA MACRO REGIONAL**  
**DISCIPLINA DEPORTIVA : VOLEIBOL**  
**PROGRAMACIÓN Y RESULTADOS**

SEDE:  CATEGORÍA  GENERO

1° FECHA ( .... / .... / ....)

	N° SORTEO	REGIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SETS	SET 1	SET 2	SET 3	PUNTOS
1 vs. 2	1							0
	2							0

	N° SORTEO	REGION	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SETS	SET 1	SET 2	SET 3	PUNTOS
3 vs. 4	3							0
	4							0

2° FECHA ( .... / .... / ....)

	N° SORTEO	REGIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SETS	SET 1	SET 2	SET 3	PUNTOS
1 vs. 3	1							0
	3							0

	N° SORTEO	REGION	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SETS	SET 1	SET 2	SET 3	PUNTOS
4 vs. 2	4							0
	2							0

3° FECHA ( .... / .... / ....)

	N° SORTEO	REGIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SETS	SET 1	SET 2	SET 3	PUNTOS
1 vs. 4	1							0
	4							0

	N° SORTEO	REGION	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SETS	SET 1	SET 2	SET 3	PUNTOS
2 vs. 3	2							0
	3							0

Anexo N° 03: Macro Región.....



JUEGOS DEPORTIVOS  
ESCOLARES NACIONALES

**JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018**

**ETAPA MACRO REGIONAL**

**DISCIPLINA DEPORTIVA: VOLEIBOL**

**LISTA DE PARTICIPANTES**

**SEDE :**

--

**CATEGORÍA "B" - DAMAS**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	REGIÓN	PROVINCIA	DISTRITO

**CATEGORÍA "B" - VARONES**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	REGIÓN	PROVINCIA	DISTRITO

**CATEGORÍA "C" - DAMAS**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	REGIÓN	PROVINCIA	DISTRITO

**CATEGORÍA "C" - VARONES**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	REGIÓN	PROVINCIA	DISTRITO

## Anexo N° 06: PLANILLA AUXILIAR




### JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018 FICHA AUXILIAR : VOLEIBOL

I.E. \_\_\_\_\_ GENERO \_\_\_\_\_

LUGAR \_\_\_\_\_ CATEGORIA \_\_\_\_\_

#### INICIANTES

N°	APELLIDOS	NOMBRES	N° DE CAMISETA
1			
2			
3			
4			
5			
6			

#### SUPLENTES

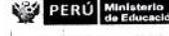
N°	APELLIDOS	NOMBRES	N° DE CAMISETA
7			
8			
9			
10			

FECHA : .....

DELEGADO  
Nombre : ..... Firma \_\_\_\_\_

ENTRENADOR  
Nombre : ..... Firma \_\_\_\_\_

PRESIDENTE DE MESA  
Nombre : ..... Firma \_\_\_\_\_




### JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018 FICHA AUXILIAR : VOLEIBOL

I.E. \_\_\_\_\_ GENERO \_\_\_\_\_

LUGAR \_\_\_\_\_ CATEGORIA \_\_\_\_\_

#### INICIANTES

N°	APELLIDOS	NOMBRES	N° DE CAMISETA
1			
2			
3			
4			
5			
6			

#### SUPLENTES

N°	APELLIDOS	NOMBRES	N° DE CAMISETA
7			
8			
9			
10			

FECHA : .....

DELEGADO  
Nombre : ..... Firma \_\_\_\_\_

ENTRENADOR  
Nombre : ..... Firma \_\_\_\_\_

PRESIDENTE DE MESA  
Nombre : ..... Firma \_\_\_\_\_

## Anexo N° 05: PLANILLA DE JUEGOS 3 SETS DE JUEGO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN		JUEGOS NACIONALES DEPORTIVOS ESCOLARES										<b>PERÚ</b> Ministerio de Educación				
CASO: _____		CÓDIGO DE LA CIUDAD: _____										DIVISIÓN: Masculina <input type="checkbox"/> Femenina <input type="checkbox"/>				
COLUMBO: _____		Encuentro N°: _____		Escala/Fase: _____		EQUIPOS: _____		CATEGORÍA: "A" (Sub 17) "B" (Sub 16) "C" (Sub 17)		Día: _____ Hora: _____						
Orden de Saque Jugadores Iniciales N° del Jugador Bautizaciones Mancador Rondas de Saques	<b>SET 1</b>	INICIO	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS		
	I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI				
	Orden de Saque Jugadores Iniciales N° del Jugador Bautizaciones Mancador Rondas de Saques	<b>SET 2</b>	INICIO	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS	
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI			
		Orden de Saque Jugadores Iniciales N° del Jugador Bautizaciones Mancador Rondas de Saques	<b>SET 3</b>	INICIO	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS
			I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI		
			<b>SANCCIONES</b> W P E D A O BET MANCADOR		<b>RESULTADOS</b> EQUIPO A B EQUIPO T S W P BET (Duración) P W S T 1 ( ) 2 ( ) 3 ( )										JUGADOR LIBERO (L) OFICIALES FIRMAS	
<b>APROBACIÓN</b> Arbitros: 1er, 2do, Anotador, Cronometrista Nombre, País, Firma			GANADOR: <b>2</b>										EQUIPOS N° Nombre del Jugador N° Nombre del Jugador			

## 5 SETS DE JUEGO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN		JUEGOS NACIONALES DEPORTIVOS ESCOLARES										<b>PERÚ</b> Ministerio de Educación				
CASO: _____		CÓDIGO DE LA CIUDAD: _____										DIVISIÓN: Masculina <input type="checkbox"/> Femenina <input type="checkbox"/>				
COLUMBO: _____		Encuentro N°: _____		Escala/Fase: _____		EQUIPOS: _____		CATEGORÍA: "A" (Sub 17) "B" (Sub 16) "C" (Sub 17)		Día: _____ Hora: _____						
Orden de Saque Jugadores Iniciales N° del Jugador Bautizaciones Mancador Rondas de Saques	<b>SET 1</b>	INICIO	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS		
	I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI				
	Orden de Saque Jugadores Iniciales N° del Jugador Bautizaciones Mancador Rondas de Saques	<b>SET 2</b>	INICIO	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS	
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI			
		Orden de Saque Jugadores Iniciales N° del Jugador Bautizaciones Mancador Rondas de Saques	<b>SET 3</b>	INICIO	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS
			I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI		
			Orden de Saque Jugadores Iniciales N° del Jugador Bautizaciones Mancador Rondas de Saques	<b>SET 4</b>	INICIO	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN
I				II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI		
Orden de Saque Jugadores Iniciales N° del Jugador Bautizaciones Mancador Rondas de Saques				<b>SET 5</b>	INICIO	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN	PUNTOS	EQUIPO	A	PUNTOS EQUIPO	B	FN
	I			II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI		
	<b>SANCCIONES</b> W P E D A O BET MANCADOR			<b>RESULTADOS</b> EQUIPO A B EQUIPO T S W P BET (Duración) P W S T 1 ( ) 2 ( ) 3 ( ) 4 ( ) 5 ( )										JUGADOR LIBERO (L) OFICIALES FIRMAS		
	<b>APROBACIÓN</b> Arbitros: 1er, 2do, Anotador, Cronometrista Nombre, País, Firma			GANADOR: <b>3</b>										EQUIPOS N° Nombre del Jugador N° Nombre del Jugador		