

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

Señores :	R.U.C.		
Dirección :			
Teléfono :	Fax :		
Nro. Cons. : 282	Fecha : 05/07/2018	Documento : PEDIDO 00257	
Concepto :	SERVICIO DE ARBITRAJE DE TENIS DE MESA ETAPA MACRO REGIONAL		

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIC	PRECIO TOTAL
	<p>SERVICIO DE ARBITRAJE DE DEPORTES</p> <p>TÉRMINO DE REFERENCIA:</p> <p>SERVICIO DE ARBITRAJE PARA LA DISCIPLINA DE TENIS DE MESA EN LA ETAPA MACROREGIONAL DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018. CUMPLIENDO LAS SGTES FUNCIONES: *DIRIGIR LA REUNION TECNICA *ELABORACION DEL PROGRAMA DE COMPETENCIAS (SEMBRADO) EN CONCORDANCIA CON LAS BASES DE LOS JDEN 2018. *VELAR POR LA SEGURIDAD Y EL BUEN DESARROLLO DE</p> <p>LAS COMPETENCIAS *REALIZAR EL CONTROL DE ASISTENCIA CON LAS RESOLUCIONES DIRECTORALES PARA LA PARTICIPACION DE LOS DEPORTISTAS *REALIZAR EL CONTROL DE LA IDENTIFICACION DE CADA PARTICIPANTE CON SU RANKING SEGUN FORMSTO ADJUNTO EN EL ANEXO N° 02 *REALIZAR EL CONTORL DE LAS MESAS Y VERIFICACION DEL TEMPLADO DE LA NET. *CONTORL DE COMPETENCIAS POR GENERO</p> <p>Y CATEGORIA SEGUN EL CUADRO N° 01 *REALIZAR EL CONTROL DE LAS PLANILLAS *REALIZAR EL CONTORL DEL SCORE DE CADA MESA *REALIZAR EL CONTROL DE LOS RESULTADOS DEPORTIVOS ELABORAR UN INFORME U OTRA DOCUMENTACION SUSTITUTORIA PARA LA COMISION DE JUSTICIA EN CASO DE EXISTIR ALGUN RECLAMO TECNICO DEPORTIVO EN LA DISCIPLINA. *HACER ENTREGA DE RESULTADOS E</p> <p>INFORME TECNICO DE LA ETAPA MACRO REGIONAL A LA COMISION ORGANIZADORA SEGUN FORMATO ADJUTNO EN EL ANEXO N° 01 EN FORMA FISICA (IMPRESO) Y FORMATO WORD. *DEMAS ESPECIFICACIONES ADJUNTAS EN EL TDR *LAS COMPETENCIAS SON EL 22 Y 23 DE JULIO *LA REUNION TECNICA ES EL DIA 21 DE JULIO .</p>		



TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE ARBITRAJE PARA LAS COMPETENCIAS DEPORTIVAS DE TENIS DE MESA EN LA ETAPA REGIONAL DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018, SEDE Cusco

1. **DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO:**
DIRECCION DE GESTION PEDAGOGICA – AREA DE EDUCACION FISICA
2. **OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:**
Contratar a una persona natural o jurídica que brinde el servicio de arbitraje de las competencias deportivas de **Tenis de Mesa** en la Etapa Regional de los Juegos Deportivos Escolares Nacionales 2018, sede Cusco.
3. **FINALIDAD PÚBLICA:**
Este evento busca inculcar la práctica del deporte como base para un buen desarrollo personal y una vida saludable, así como impulsar la mayor participación de escolares de todo el país. En este sentido, se tiene programada la ejecución de la Etapa Regional, en la ciudad de Cusco para lo cual se requiere el servicio de arbitraje para la disciplina deportiva indicada, con la finalidad de hacer cumplir las reglas de las competencias en la mencionada disciplina deportiva, según las bases de los Juegos del presente año.
4. **ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**
 - 4.1 **Características del Servicio a realizar:**
 - Realizar el control y seguimiento del equipo de árbitros, quienes deben controlar las competencias deportivas según lo detallado.
 - Realizar la Reunión Técnica y competencias de **Tenis de Mesa** de acuerdo al siguiente detalle:

ETAPA/ CIUDAD	REUNIÓN TÉCNICA	COMPETENCIAS
Cusco	21 de julio del 2018, 7:00 pm	Del 22 al 23 de julio del 2018, 8:00 am

- 4.2 **Características específicas del servicio:**
 - Dirigir la Reunión Técnica
 - Elaboración del programa de competencias (sembrado), en concordancia con las Bases de los JDEN 2018.
 - Velar por la seguridad y el buen desarrollo de las competencias.
 - Realizar el control de asistencia con las resoluciones directorales para la participación de los deportistas.
 - Realizar el control de la identificación de cada participante con su ranking según formato adjunto en el Anexo N° 02.
 - Realizar el control de las mesas y verificación del templado de la net.
 - Control de competencias por género y categoría, según el cuadro N° 01.
 - Realizar el control de las planillas.
 - Realizar el control del score de cada mesa.
 - Realizar el control de los resultados deportivos.

- Elaborar un informe u otra documentación sustitutoria para la Comisión de Justicia en caso de existir algún reclamo técnico deportivo en la disciplina.
- Hacer entrega de resultados e informe técnico de la etapa macro regional a la Comisión Organizadora según formato adjunto en el **Anexo N° 01**. En forma física (impreso) y formato word.

Cuadro N° 01: Detalles del servicio para la Sede Macro Regional

Disciplina Deportiva (categoría)	Género	Personal técnico y material requerido por día	N° de días	Actividades
Tenis de Mesa "A"	Damas	01 Director de competencia 04 árbitros 4 cajas de 10 unidades de Pelotas 3 estrellas de Material plástico 40 mm	3 días calendarios Reunión técnica el XX de julio del 2018 Competencias el XX y XX de junio del 2018	01 Director de competencia dirige la reunión técnica y los 04 árbitros dirigen y ejecutan las competencias.
	Varones			
Tenis de Mesa "B"	Damas			
	Varones			
Tenis de Mesa "C"	Damas			
	Varones			

*Las competencias de las tres categorías se desarrollan en paralelo.

5. OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA Y SU PERSONAL

5.1 Actividades a realizar por el personal:

a) Director de competencia

- Verificar la disponibilidad y selección de árbitros.
- Coordinar horarios de los árbitros.
- Velar por el desarrollo correcto del evento
- Dirigir la reunión técnica.
- Velar por cumplimiento de los Términos de referencia del servicio.
- Elaborar el informe final para la comisión organizadora.

b) Árbitros

- Realizarán las funciones establecidas en el reglamento oficial de la disciplina de **Tenis de mesa** antes, durante y después de las competencias deportivas (dirigen las competencias).

5.2 Condiciones para la Ejecución del Servicio:

- El Contratista deberá contar con un equipo de **Director de competición y árbitros** para la disciplina deportiva de **Tenis de mesa**. Para tal efecto, deberá presentar como requisito para la emisión de la orden de servicio, una carta de acreditación, con una antigüedad no mayor de 30 días emitida por la **Federación Deportiva Peruana de Tenis de Mesa** o la **Asociación Nacional de Árbitros de Tenis de Mesa**, mediante la cual acredite a los árbitros y **Directores de competición de la sede macro regional**, indicando su **DNI, celular de contacto, correo electrónico y experiencia de cada uno (en años y categoría o nivel) en el servicio de arbitraje**.
- Si por fuerza mayor durante la ejecución del servicio cambia alguna persona en esta lista debe ser informado por escrito al área usuaria, en el plazo de un día calendario previo al inicio de cada evento, solo en caso de fuerza mayor lo podrá comunicar en su momento debiendo el contratista garantizar el reemplazo inmediato.

- Es responsabilidad del contratista suministrar las cantidades detalladas en cada cuadro (cuadro N° 1 y 2) de cajas de pelotas (10 unidades por caja) de 3 estrellas de Material plástico 40 mm para las competencias.
- **Para la competencia de la Etapa Regional deberá proporcionar 06 marcadores manuales** para llevar el puntaje en cada mesa.
- Todo el personal arbitral de **Tenis de mesa** debe presentarse una hora antes del inicio de la competencia, según programación de cada sede regional
- Todo el personal arbitral debe estar correctamente uniformado según los usos y costumbres de su disciplina deportiva.
- La entidad no se hará responsable de los accidentes que el personal arbitral pudiera sufrir en el ejercicio de sus actividades.

6. LUGARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

6.1 Sedes: El área usuaria señalará el lugar exacto de las competencias deportivas, al día siguiente de notificado la orden de servicio.

7. PLAZOS DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

El contratista se obliga a prestar las actividades descritas en los presentes términos de referencia en un plazo de diez (10) días calendarios, según el siguiente detalle:

7.1 Sedes Macro Regionales: 10 días calendarios.

Plazo de ejecución del servicio:

Tres (03) días calendarios, del XXX al XXX de julio del 2018, según se indica en el cuadro 01.

Plazo para entrega de informe técnico del servicio:

Hasta Siete (07) días calendarios contados desde el día siguiente de finalizados las competencias deportivas.

8. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará en una (01) armada; al finalizar las competencias de la disciplina deportiva de **Tenis de mesa**, el pago se realizará después de otorgada la conformidad del Área Usuaria y en base al informe técnico que deberá presentar el contratista, después de haber finalizado las competencias deportivas de cada etapa.

9. OTRAS PENALIDADES APLICABLES:

El Contratista está obligada a realizar el servicio conforme a los términos de referencia, siendo los responsables designados por la Dirección/Gerencia Regional de Educación quienes verificarán en todo momento su cumplimiento, pudiendo aplicar otras penalidades que se detallan en los cuadros siguientes:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	No se presenta el personal completo a cada día de competencia de Tenis de mesa.	5% de la UIT por cada inasistencia, en cada competencia programada.	Verificación en el lugar con Acta firmada por el Director de competencia y el responsable designado por el área usuaria.

2	El personal se presenta tarde a horas programadas para el inicio de las competencias regional.	3% de la UIT por una tardanza entre 15 y 30 minutos y de 5% de una UIT por más de 30 minutos de tardanza. Este se aplicara a cada competencia del evento regional.	Verificación en el lugar con Acta firmada por el Director de competencia y el responsable designado por el área usuaria.
3	No entrega la cantidad de pelotas solicitadas para el desarrollo de los encuentros	5% de la UIT por cada día de encuentro.	Verificación en el lugar con Acta firmada por el Director de competencia y el responsable designado por el área usuaria.

En caso el Director de competencia se niegue a firmar el acta, se dejará constancia de dicha situación y solo firmará el coordinador designado por el área usuaria.

10. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL SERVICIO

El área usuaria designará un responsable que se encargará de las coordinaciones y supervisión del servicio.

11. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad será emitida por el área usuaria, en base al informe técnico que deberá presentar el contratista después de haber finalizado las competencias de cada etapa, el cual deberá contener:

- Informe narrativo del servicio realizado según formato adjunto en el **Anexo N° 01**.
- Listado de participantes por categoría, nivel y género con ranking según formato adjunto en el **Anexo N° 02**.
- Programación de partidos (sembrado) con fecha y hora.
- Planillas por partido debidamente firmadas por el Arbitro respectivo.
- Reportes de resultados diarios por categoría y género.

12. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

El plazo máximo de responsabilidad del contratista para el presente servicio es de (1) año contando a partir de la última conformidad otorgada por la entidad.

13. RESPONSABLE DE LAS COORDINACIONES:

NOMBRES Y APELLIDOS	ANEXO	CORREO ELECTRÓNICO
Wilbert Pimentel Moscoso	958146397	Wipimo@hotmail.com
Yovana Esquivel Caballero	984998299	yovanaec@hotmail.com

ANEXO N° 01

INFORME SOBRE EL SERVICIO DE ARBITRAJE DE LA DISCIPLINA DE TENIS DE MESA CATEGORÍAS B y C, ETAPA MACRO REGIONAL DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES 2018

DIRIGIDO A: DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018

ASUNTO: RESULTADOS DE LA COMPETENCIA DE LA DISCIPLINA DE TENIS DE MESA
ETAPA MACRO REGIONAL – CATEGORIA B y C DAMAS Y VARONES

Me es grato dirigirme a usted, a fin de remitir el informe sobre el desarrollo de las competencias de la disciplina de Tenis de Mesa de la Etapa Macro Regional de los Juegos Deportivos Escolares Nacionales 2018, sede Cusco de acuerdo a las siguientes características:

Duración del Torneo:	XX días
Fecha y hora de la Reunión Técnica:	XX
Lugar de la competencia:	escenario deportivo
Sistema de Competencia:	XXX si aplica
N° de participantes:	XX
Macro región:	xxxxxx
Regiones participantes:, según sea el caso

SERVICIO DE ARBITRAJE DE LAS COMPETENCIAS DE TENIS DE MESA:

- actividades realizadas según términos de referencia

INCIDENCIAS SUCEDIDAS DURANTE EL EVENTO

- Relato de eventos o incidentes importantes ocurridos durante la competencia o Reunión Técnica

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

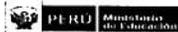
- Programación (sembrado, pareos, rondas, series: según disciplina) por categorías
- Listado de participantes por categoría y género.
- Resultados por fechas/categorías/género y resultados generales.
- Copia de planillas de juego y/o participación debidamente firmadas.
- Además de todo lo indicado en los términos de referencia.

Es todo lo que tengo que informar.

Atentamente,

FIRMA DEL RESPONSABLE (persona cuyo nombre se encuentra en la carta de acreditación).

Anexo N° 02

	JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018 DISCIPLINA DEPORTIVA: TENIS DE MESA LISTA DE PARTICIPANTES	
---	---	---

	ETAPA:				
	SEDE:				
CATEGORÍA "A" - DAMAS					
N°	NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	REGIÓN	PROVINCIA	RANKING
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					
14					

CATEGORÍA "A" - VARONES					
N°	NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	REGIÓN	PROVINCIA	RANKING
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					
14					

	JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2018 DISCIPLINA DEPORTIVA: TENIS DE MESA LISTA DE PARTICIPANTES	
---	---	---

	ETAPA:				
	SEDE:				
CATEGORÍA "B" - DAMAS					
N°	NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	REGIÓN	PROVINCIA	RANKING
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					
14					

CATEGORÍA "B" - VARONES					
N°	NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	REGIÓN	PROVINCIA	RANKING
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					
14					

	JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2017 DISCIPLINA DEPORTIVA: TENIS DE MESA LISTA DE PARTICIPANTES	
---	---	---

	ETAPA:				
	SEDE:				
CATEGORÍA "C" - DAMAS					
N°	NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	REGIÓN	PROVINCIA	RANKING
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					
14					

CATEGORÍA "C" - VARONES					
N°	NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	REGIÓN	PROVINCIA	RANKING
1					