

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO

NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

Señores :		<b>R.U.C.</b>
Dirección :		
Teléfono :	Fax :	
Nro. Cons. : 305	Fecha : 24/06/2020	Documento : PEDIDO 00170
Concepto :	CONTRATACION DE PERSONAL 3 PARA TOMA DE INVENTARIO DE LOS BIENES MUEBLES DE LA SEDE DRE.	

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	<p><b>TOMA DE INVENTARIO FISICO DE BIENES PATRIMONIALES</b></p> <p><b>TÉRMINO DE REFERENCIA:</b>  TÉRMINO DE REFERENCIA: CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA LA OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL PARA LA ACCION DE; TOMA DE INVENTARIO DE LOS BIENES MUEBLES DE LA SEDE, PERIODO 2020, SEGUN LO DESCRITO EN EL TDR Y PLAN DE TRABAJO.</p> <p><b>FORMACION ACADEMICA:</b>  BACHILLER, TECNICO Y/O EGRESADO EN LA CARRERA DE INFORMATICA, ADMINISTRACION, DERECHO, CONTABILIDAD Y/O AFINES.</p> <p><b>EXPERIENCIA:</b>  MINIMO UN AÑO EN SECTOR PUBLICO Y 06 MESES EN CONTROL PATRIMONIAL, DEBIDAMENTE ACREDITADO CON CERTIFICADO DE TRABAJO Y/O CONSTANCIA DE SERVICIO.</p> <p><b>CONOCIMIENTOS:</b>  SOBRE BIENES ESTATALES, OFIMATICA Y EL SISTEMA SIGA, DEBIDAMENTE ACREDITADO CON CERTIFICADO DE TALLER DE LA SBN, CERTIFICADO O DIPLOMADO DEL SIGA, CON CONOCIMIENTO EN EL MANEJO DEL SOFTWARE GENERACIÓN DE ETIQUETAS E IMPRESORA CODIGO DE BARRAS.</p> <p><b>PRODUCTOS ENTREGABLES:</b>  *Emisión de los INVENTARIOS de: DIRECCIÓN DE GESTION INSTITUCIONAL (Secretaría de Dirección de Gestion Institucional, Presupuesto, Planificación, Estadística, Infraestructura, Racionalización) DIRECCION DE GESTIÓN PEDAGOGICA ( Secretaría de Gestión Pedagógica, Educación Inicial, Primaria, Secundaria, Básica Especial, Alternativa, Educación Tecnico Productiva</p> <p>Unidad de Investigacion, innovación y capacitación, Unidad de Tutoria y Orientacion Educativa, Educacion Superior, Educación Comunitaria y Ambiental, Educación Intercultural Bilingüe) PROGRAMA PRESUPUESTAL PREVAED, PROGRAMA PRESUPUESTAL DEVIDA y PROGRAMA 150 ACCESO</p> <p>*Excel del Formato de Inventario Digitado de las Oficinas y Panel de Fotos, en CD</p> <p>*Etiquetado de los bienes de las diferentes ambientes de la SEDE.</p>		

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO

NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

Señores :		<b>R.U.C.</b>
Dirección :		
Teléfono :	Fax :	
Nro. Cons. : 305	Fecha : 24/06/2020	Documento : PEDIDO 00170
Concepto :	CONTRATACION DE PERSONAL 3 PARA TOMA DE INVENTARIO DE LOS BIENES MUEBLES DE LA SEDE DRE.	

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	<p>TÉRMINO DE REFERENCIA:  *Emisión del Acta de Conciliación Contable.</p> <p>PLAZO: 3 MESES</p> <p>REQUISITOS:  *RH  *CUENTA CCI  *SUSPENSIÓN DE 4TA CATEGORIA</p>		
<b>TOTAL</b>			

Las cotizaciones deben estar dirigidas a DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO

**Condiciones de Compra**

- Forma de Pago:
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V.
- Plazo de Entrega / Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Remitir junto con su cotización la Declaración Jurada y Pacto de Integridad, debidamente firmadas y selladas.
- Indicar su razón social, domicilio fiscal y número de RUC



Area de Logística